

## Allgemeine Geschäftsbedingungen / Kursbestimmungen

FABIA Kompetenzzentrum Migration

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen / Kursbestimmungen haben für alle Kurse Gültigkeit, sofern nicht schriftlich etwas anderes vereinbart ist.

### 1. Teilnahmebedingungen / Anmeldung

- 1.1. Das unterschriebene Anmeldeformular gilt als rechtsgültige Anmeldung.
- 1.2. Die Anmeldung kann per Post mit dem Anmeldeformular, online, per Mail oder direkt am Schalter bei FABIA, Tribtschenstrasse 78, 6005 Luzern erfolgen.
- 1.3. Bisherige Teilnehmende können sich direkt bei der Kursleitung für einen Fortsetzungskurs anmelden.

### 2. Kursdurchführung

Die Kurse werden grundsätzlich ab 8 Personen durchgeführt. Die Zahl der Kursteilnehmenden ist beschränkt. Falls ein Kurs nicht durchgeführt wird, werden die Teilnehmenden rechtzeitig benachrichtigt.

### 3. Alternative Kurs- und Lernformen

FABIA behält sich vor, jederzeit von Präsenz- auf Fern- bzw. Online-Unterricht umzustellen, sofern äussere Umstände dies verlangen. In diesem Fall bleibt die Zahlung der vollen Kurskosten geschuldet.

### 4. Kurseinladung / Rechnung

Eine Woche vor Kursbeginn erhalten die Teilnehmenden die Einladung mit der Rechnung verschickt. Diese ist innert 10 Tage zu begleichen. Die auf der Anmeldung aufgeführten Preise sind verbindlich. FABIA behält sich das Recht vor, ausstehende Schulgelder zu mahnen.

### 5. Kursabmeldung / Kursabbruch

- 5.1. **Jede Abmeldung** ist mit administrativem Aufwand verbunden. Darum berechnet FABIA in jedem Fall eine Bearbeitungsgebühr von **CHF 50.-**
- 5.2. Kann ein Kurs nicht besucht werden, benötigt FABIA eine Abmeldung. Das Nichtbezahlen der Rechnung gilt nicht als Abmeldung. Abmeldungen sind generell **bis zwei Wochen vor Kursbeginn möglich** und müssen schriftlich per Email an [info@fabialuzern.ch](mailto:info@fabialuzern.ch) erfolgen.
- 5.3. **Achtung:** Wird ein Kurs ohne Abmeldung nicht besucht, muss der komplette Kursbeitrag bezahlt werden. Eine Abmeldung ist grundsätzlich nur möglich, wenn eine der folgenden Begründungen vorliegt:
  - a) Für eine Abmeldung wegen **gesundheitlichen Gründen** ist ein Arztzeugnis erforderlich.
  - b) Für eine Abmeldung wegen **Arbeitsaufnahme** ist eine Kopie des Arbeitsvertrages erforderlich.
  - c) Für eine Abmeldung wegen **Wegzug in einen anderen Kanton** ist eine Wohnsitzbestätigung erforderlich.
  - d) Für eine Abmeldung wegen **anderen nachvollziehbaren Gründen** können Sie uns kontaktieren.
- 5.4. Bei Abmeldungen aus oben genannten Gründe werden die nicht besuchten Lektionen zurückerstattet.
- 5.5. **10-Lektionen-Regel:** Wenn eine Anmeldung früher als zehn Lektionen nach Kursstart oder eine Abmeldung später als zehn Lektionen vor Kursende eingereicht wird, müssen die gesamten Kurskosten bezahlt werden.

### 6. Kursbestätigung

Eine Kursbestätigung erhalten die Teilnehmenden, wenn 80% oder mehr des gesamten Kurses besucht wurde. Bei einer Präsenz von weniger als 80% kann auf Anfrage eine Teilbestätigung des Kurses ausgestellt werden.

### 7. Datenschutz

Mit der Anmeldung erklären Sie sich damit einverstanden, dass die genannten Daten für den Versand unserer Dienstleistungen (z.B. Newsletter) zur Verfügung stehen. Sie haben das Recht, sich jederzeit aus dem Verteiler abzumelden. FABIA erklärt ausdrücklich, dass keine persönlichen Daten der Teilnehmenden an Dritte weitergegeben werden.

### 8. Versicherung

Der Abschluss einer Unfall- sowie Haftpflichtversicherung ist Sache der Kursteilnehmenden. FABIA übernimmt keine Haftung.

### 9. Ferien / Feiertage

Während der Schulferien der Volksschule finden keine Kurse statt. Die Kursleitung informiert Sie über die Ferien am Kursort. Kurstage, die auf einen Feiertag fallen, werden vor- oder nachgeholt.